

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт Филологии

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УР
М.Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Русский язык; шюстранный язык (английский)

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки - 2025
(по учебному тану)

Карачаевск. 2025

Составитель: к.п.н., доц. Козлова Л.Ю.

Нормативные основания

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 91 образовательной программой высшего образования по направлению подготовки «Русский язык; иностранный язык (английский)», локальными актами КЧГУ

**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2025-2026 __уч. год.
Протокол № 8 от 28.04.2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------|
| 1. Цель и задачи научно-исследовательской работы. Тип, способ и форма (-ы) ее проведения | 4 |
| 2. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы ... | 4 |
| 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности | 4 |
| в неделях либо в академических часах..... | 4 |
| 4. Перечень планируемых результатов обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 5. Содержание НИР | 6 |
| 6. Формы отчетности по практике | 8 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации | 8 |
| обучающихся по практике..... | 8 |
| 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций | 8 |
| 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 9 |
| 7.3..... | Шкала |
| оценки отчета о практике и его защиты..... | 10 |
| 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций..... | 10 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса | 11 |
| 8.1. Основная литература: | 11 |
| 8.2. Дополнительная литература: | 11 |
| 9. требования к условиям реализации рабочей программы практики | 12 |
| 9.1. Общесистемные требования..... | 12 |
| 9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины..... | 12 |
| 9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения | 13 |
| 9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 13 |
| 10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 13 |
| 11. Лист регистрации изменений..... | 15 |

1. Цель и задачи научно-исследовательской работы. Тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель научно-исследовательской работы

Целью научно-исследовательской работы является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, совершенствование практических умений и навыков, формирование профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности.

1.2. Задачи научно-исследовательской работы

- апробировать умения и навыки, связанные с проектированием и комплексной реализацией научно-исследовательской программы;
- способствовать освоению продуктивных методик работы с текстом;
- обеспечить условия для разработки научного исследования;
- способствовать развитию индивидуальной когнитивной культуры и креативных способностей, значимых для участия в инновационном педагогическом процессе;
- способствовать развитию навыков самостоятельного поиска информации, навыков работы с информацией, в том числе путем использования современных информационных ресурсов и обучающих компьютерных технологий;

1.3. Тип, способ и форма (-ы) проведения научно-исследовательской работы

Производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики - стационарный.

Практика проводится в структурных подразделениях КЧГУ, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Форма проведения практик - непрерывная.

2. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы.

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа входит в блок **Б.2.В.04**

(П). Научно-исследовательская работа является обязательным разделом образовательной программы и направлена на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Научно-исследовательская работа проводится на 4-м курсе в 8-м семестре и является подготовкой к написанию выпускной квалификационной работы в конце обучения.

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Объем научно-исследовательской работы, установленный учебным планом - 108 (Зз. е.), продолжительность - 2 недели:

4. Перечень планируемых результатов обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими

| Код компетенции | Содержание компетенции в соответствии с ФГОСВО | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами |
|-----------------|--|---|
| ОК-5 | способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия. | <p>Знать: содержание понятия толерантности, принятие и правильное понимание богатого многообразия культур мира, форм самовыражения и способов проявлений человеческой индивидуальности, гармонию в многообразии, направленность на достижение мира и согласия.</p> <p>Уметь: содействовать максимально широкому распространению как самих идей и социальных образцов толерантности, так и информации о практическом опыте приобщения к культуре толерантности людей разного возраста, вероисповедания, национальности и др.</p> <p>Владеть: способами организации сотрудничества, сотворчества участников образовательного процесса.</p> |
| ОК-6 | способностью к самоорганизации и самообразованию | <p>Знать: основные принципы самообразования: методы и средства познания, обучения; особенности развития творческого потенциала личности.</p> <p>Уметь: применять методы и средства познания, обучения для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции: - контролировать уровень своего самообразования.</p> <p>Владеть: навыками нравственного и физического самосовершенствования: навыками самоконтроля своего интеллектуального развития.</p> |
| ПК-2 | способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Знать: системную совокупность создания, применения и диагностирования методического инструментария педагогического процесса.</p> <p>Уметь: осваивать комплекс новых приемов, способов и форм диагностики учебной деятельности.</p> <p>Владеть: специальным набором и компоновкой форм, способов, приемов обучения и методов диагностики для решения различных профессиональных задач.</p> |
| ПК-7 | способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности | <p>Знать: технологии сотрудничества обучаемых, обеспечение их всесторонней гармонизации, а также особенности организации коллективной работы обучаемых с целью повышения их активности, инициативности, творческих способностей.</p> <p>Уметь: активизировать дидактический комплекс способов, приемов и форм в организации сотрудничества.</p> <p>Владеть: специальным набором и компоновкой! форм, способов, приемов обучения в развитии активности, инициативности, творческих способностей обучающихся.</p> |
| ПК-11 | готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>Знать: технологии приобретения, использования и обновления профессиональной терминологии изучаемой дисциплины.</p> <p>Уметь: применять систематизированные теоретические и практические знания в процессе решения задач в образовательной и профессиональной деятельности.</p> |

| | | |
|-------|---|--|
| | | Владеть: навыками работы с основными научными категориями, системой нестандартных решений исследовательских задач. |
| ПК-12 | способностью руководить учебноисследовательской деятельностью обучающихся | Знать: системную совокупность создания, применения методического инструментария исследовательской деятельности обучающихся. Уметь: осваивать комплекс исследовательских приемов, способов и форм организации исследовательской деятельностью обучающихся. Владеть: специальным набором и компоновкой форм, способов, приемов и методов исследовательской деятельности обучающихся. |

5. Содержание НИР

Содержательный поэтапный план прохождения научно-исследовательской работы включает в себя

| № п/п | Этапы НИР | Реализуемые компетенции | Содержание НИР | Трудоемкость, час | Формы текущего контроля |
|-------|-----------------------|--------------------------------------|--|-------------------|---|
| 1. | Подготовительный этап | ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | <p>1) Определение проблемной области НИР и тематики НИР, разработка и утверждение индивидуального плана НИР.</p> <p>2) Изучение основных структурно-концептуальные характеристик научного исследования и методик проблематизации научных исследований (основные подходы к определению актуальности исследования, соотношение цели и задач, объекта и предмета исследования, критерии научной новизны и исследования значимость, методика определения степени изученности темы, роль методологических принципов исследования).</p> <p>3) Изучение научной литературы по проблемной области НИР (анализ проблемного направления, выявление актуальных методологических подходов). Текущие консультации с научным руководителем по проблемному направлению НИР.</p> <p>4) Конкретизация методологической концепции научного исследования, изучение профильных методик <u>научного анализа, разработка</u></p> | 20 | Отчет о первом этапе НИР с приложением аннотированного списка изученной научной литературы и тезисного обоснования методологической направленности научного исследования. |

| | | | | | |
|----|---------------------|--------------------------------------|---|-----|---|
| | | | первичной научной гипотезы НИР. Составление аннотированного списка значимых современных исследований в рамках проблемного поля НИР. | | |
| 2. | Основной этап | ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | <p>1) Эвристический поиск (первичный поиск научной информации по проблематике НИР): работа на базе библиотечных фондов, справочных изданий, информационных систем, библиографических описаний. Составление библиографического списка по теме НИР.</p> <p>2) Ознакомление с основными источниками и исследовательскими работами по теме НИР (источниковая база и спектр научной литературы уточняется в ходе собеседования с научным руководителем на основе подготовленного библиографического списка). Определение структуры, изучение основных содержательных линий исследования, уточнение научной гипотезы НИР и ее первичная апробация. Итоговое собеседование с научным руководителем по концепции и научной гипотезе научной работы. Конкретизация структуры и основных содержательных линий работы.</p> | 58 | Отчет о втором этапе НИР с приложением библиографи и. |
| 3. | Заключительный этап | ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | <p>1) Завершающий этап изучения научной литературы и источников по теме НИР (в соответствии с сформулированными исследовательскими задачами). Обобщение информационно - содержательной базы научного исследования.</p> <p>2) Подготовка основного текста НИР. Консультации с научным руководителем по содержанию, промежуточным и итоговым выводам научной работы.</p> <p>3) Оформление библиографического аппарата выпускной НИР.</p> | 30 | Итоговый отчет о реализации индивидуального плана НИР |
| | Итого | | | 108 | |

6. Формы отчетности по практике

Формы отчетности бакалавров о прохождении научно-исследовательской работы:

1. Индивидуальное задание, выполняемое в период практической подготовки.
2. Совместный рабочий график (план) практической подготовки.
3. Дневник практики. Приложения к дневнику: научно-исследовательская работа.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета о научно-исследовательской работе. По итогам положительной аттестации выставляется отметка «зачтено» в ведомость и зачетную книжку.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие отметку «не зачтено» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

| Перечень (код) контролируемой компетенций | Контролируемые разделы (темы) | Этапы формирования компетенций |
|---|---|--------------------------------|
| ОК - 2,6 | Знакомство с Положением о написании исследовательской работы бакалавра, требованиями к ее написанию | 1 этап |
| ОК - 2,6 | Проектирование и организация педагогического исследования: логика, структура, этапы. Проблемно-постановочный методологический этап исследования | 1 этап |
| ОК - 2,6 | Методы научного исследования, их классификация. Эмпирическое и теоретическое исследования. | 1 этап |
| ОК - 2,6 | Составление библиографии исследования и аннотированного списка научных трудов по тематике исследования в соответствии с действующими техническими требованиями. | 1 этап |
| ПК-2 ПК-7 | Описание логики и концептуального анализа эмпирической базы исследования с применением современных методов исследования. | 2 этап |
| ПК-2, ПК-7 | Представить обобщенную и систематизированную информацию в схематическом виде (в виде кластеров, схем, графиков, таблиц, диаграмм, в т. ч. средствами компьютерной инфографики). | 2 этап |
| ОК-5, ОК-6, ПК-2, ПК-7, ПК-11, ПК-12 | Выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках исследовательской работы | 2 этап |
| ПК- 11, ПК-12 | Формирование текста работы и его оформление в соответствии с действующими техническими | 2 этап |

| | | | |
|-----------------------------------|----------------|--|---------------|
| | | требованиями. | |
| ОК-5, ПК-2, ПК-11, ПК-12 | ОК-6, ПК-7, | Формулировка теоретических выводов, теоретической и практической значимости работы | 3 этап |
| ОК-5, ПК-2, ПК-11, ПК-12 | ОК-6, ПК-7, | Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных в период практики. | 3 этап |
| ОК-5, ПК-2, ПК-11, ПК-12 | ОК-6, ПК-7, | Представление результатов практики на итоговой конференции | 3 этап |

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от ВУЗа и руководителя практики от организации).

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие задания: _____

| Формулировка задания | | |
|---|---|---|
| Контролируемые компетенции или их части (код компетенции) | | |
| ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | Задание 1. Проективноэмпирический этап исследования. | <ul style="list-style-type: none"> - утвержденная тема НИР; - утвержденный план-график работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; - постановка целей и задач исследования; - определение объекта и предмета исследования; - обоснование актуальности выбранной темы; - характеристика современного состояния изучаемой проблемы; <li style="padding-left: 20px;">характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; - изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. |
| ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | Задание 2. Технология научно-исследовательской работы | <ul style="list-style-type: none"> - определение актуальности, проблемы, объекта, предмета исследования; <li style="padding-left: 20px;">методологические и теоретические основы исследования; - научная новизна, теоретическая и практическая значимость положений; - моделирование в педагогическом эксперименте. - разработка плана проведения исследования. |
| ОК-5; ОК-6; ПК- | Задание 3 Методы | - разработка методологии сбора данных; |

| | | |
|---|---|---|
| 2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | обработки, анализа, обобщения, интерпретации и оформления результатов исследования. | <ul style="list-style-type: none"> - методов обработки результатов; - оценка достоверности для завершения работы над НИР; - методика систематизации, обобщения и объяснения фактологического материала исследования. <li style="padding-left: 20px;">методы статистической обработки результатов исследования. - графическое и табличное оформление результатов исследований |
| ОК-5; ОК-6; ПК-2; ПК-7; ПК-11; ПК-12 | Задание 4. Апробация результатов исследования | <ul style="list-style-type: none"> - внедрение практических результатов исследования в педагогическую практику; - публичные выступления по результатам исследования и требования к их конструированию; - научный диалог и его специфика; - подготовка окончательного текста НИР. |

7.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|---|---|
| «Отлично» компетенции освоены полностью | Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. |
| «Хорошо» компетенции в основном освоены | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. |
| «Удовлетворительно» компетенции освоены частично | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. |
| «Неудовлетворительно» компетенции не освоены | Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен. |

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: ОК-5;УК-6;ПК-2; ПК-7;ПК-11; ПК-12. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Их отличие состоит в объеме использования наукоемкой информации.

При проверке заданий, оцениваются:

- выполненный объем заданий;
- системность;
- содержательность;
- логика изложения.

При проверке отчетов, оцениваются:
полнота, наличие приложений.

При защите отчета, оцениваются:

- информативность;
- правильность и точность языкового оформления;
- своевременность предоставления.

Методические материалы включают в себя формы следующих документов:

1. Индивидуальное задание, выполняемое в период практической подготовки (приложение 1).
2. Совместный рабочий график (план) практической подготовки (приложение 2).
3. Дневник практики. Приложения к дневнику: научно-исследовательская работа (приложение 3).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Аксарина, Н. А. Технология подготовки научного текста: учебно-методическое пособие / Н. А. Аксарина. — 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 112 с - ISBN 978-5-9765-1924-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/145330> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. - Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2017. - 76 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1223184> (дата обращения: 10.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Исследовательская и преддипломная практика: методические указания / О. М. Зиновьева, А. М. Меркулова, В. А. Муравьев, Н. А. Смирнова - Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 26 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1230113> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература:

4. Котюрова, М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие / М. И. Котюрова, Е. А. Баженова. - 6-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0279-6. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1588103> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204-URL: <https://znanium.com/catalog/product/1545403> (дата обращения: 07.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. Подготовка и редактирование научного текста: учебно-методическое пособие / сост. Н. П. Перфильева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 116с. - ISBN 978-5-9765-2127- - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1147357> (дата обращения: 10.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
7. Хроленко, А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария: практическое руководство / А.Т. Хроленко, А. В. Денисов. - Москва: Флинта: Наука, 2007. - 128 с. - ISBN . - URL: <https://znanium.com/catalog/product/320764> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

9. требования к условиям реализации рабочей программы практики 9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ *Электронно-*

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|----------------------------|--|---------------------------------|
| 2022 / 2023 учебный год | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 179 от 22 марта 2021г. | с 30.03.2022 г по 30.03.2023 г. |
| | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года. | Бессрочный |
| 2022 /2023 учебный год | Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/ | Бессрочный |
| 2022 / 2023 учебный год | Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. | Бессрочно |
| | Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. | |
| | Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» - http://Dolnred.com . Соглашение. Бесплатно. | |

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

1 Мультимедийный кабинет: интерактивная доска с проектором, компьютеры с доступом в Интернет (41 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

2.Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (49 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

3. Компьютерный класс: 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 цифровых

телевизионная система со спутниковой антенной и DVD- плеером (42 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

4. Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)
5. Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);
6. Читальный зал периодики на 25 мест;
7. Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01ilp5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window/edu.ru>.

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и

идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

- **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

- **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

- **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

- **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с **ОВЗ**, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с **ОВЗ**, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных **ФГОС ВО** при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с **ОВЗ** дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером. Распределение специализированного оборудования.

11. Лист регистрации изменений

| Изменение | Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений | Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения | Дата введения изменений |
|---|---|--|-------------------------|
| <p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека Онлайн» №086-03/17 от 09.03.2017г. с 24.03.2017г. по 23.03.2018г.</p> <p>2. на антивирусное ПО Касперского. OE26-170203-103503-237-90(с 02.03,2017-02.03.2019г.)</p> | Решение ученого совета ИнФ от 21.03.2017г. протокол №7 | Решение Ученого совета КЧГУ от 29.03.2017г., протокол № 8 | 29.03.2017г. |
| <p>Обновлены договоры на предоставление доступа к ЭБС:</p> <p>- «Юрайт» №3325 от 23.03.2018г. (с 24.03.2018г. по 23.03.2019г.);</p> <p>-«Знаниум» Договор № 3048 ЭБС от 23.03.2018г. (с 24.03.2018г. по 24.03.2019г.)</p> | Решение ученого совета ИнФ от 27.03.2018г., протокол №7 | Решение Ученого совета КЧГУ от 28.03.2018г., протокол №7 | 28.03.2018г. |
| <p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На предоставление доступа к ЭБС «Знаниум» №3686эбс от 20.03.2019г. (с 24.03.2019 по 24.03.2020г.);</p> <p>2. На антивирус Касперского OE26-190214—143423- 910-82 (с 14.02.2019-02.03.2021)</p> | Решение ученого совета ИнФ от 26.03.2019г., протокол №7 | Решение Ученого совета КЧГУ от 27.03.2019г., протокол № 8 | 27.03.2019г. |
| <p>Обновлен Договор с электронно-библиотечной системой «Лань» № СЭБ НВ -294 от 01.12.2020г. Бессрочный.</p> | Решение ученого совета Ии от 02.12.2020г., протокол №4 | Решение Ученого совета от 03.12.2020г., протокол № 2 | 03.12.2020г. |
| <p>Обновлены договоры:</p> <p>- на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы;</p> <p>- на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.).</p> | Решение ученого совета ИнФ от 30.03.2021г., протокол №7 | Решение Ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол №6 | 31.03.2021г. |
| <p>Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 22.03.2022г. (срок действия с 30.03.2022 по 30.03.2023г.).</p> | | Решение Ученого совета КЧГУ от 30 марта 2022г., протокол №10 | 30.03.2022 г. |

12. Приложения (формы оформления отчетной документации)

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный
университет имени У. Д. Алиева»

Институт/Факультет _____
Кафедра _____

Индивидуальное задание в период научно-исследовательской работы

Вид, тип практики

Обучающий(ая)ся _____

(ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки

профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

| | Перечень индивидуальных заданий | Форма отчетной документации |
|--|---------------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Обучающийся

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от университета

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от профильной организации

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

**Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»
Институт/Факультет _____**

Кафедра _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

/Вид/тип практики/

Обучающий(ая)ся _____

(ФИО).

Курс_ , группа_ , очная/заочная форма обучения, направление подготовки _____

Место прохождения _____

Сроки: с « » _____ по « » _____ 202 г.

| № п/п | Этапы практики | Содержание работы обучающегося | Выполнение |
|-------|-----------------------|---|------------|
| 1. | Подготовительный этап | Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ; усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда | |
| 2. | Основной этап | Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам. | |
| 3. | Заключительный этап | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции | |

Обучающийся _____

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практической подготовки
от университета _____

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Руководитель практики
от профильной организации _____

/Подпись/ /Расшифровка подписи/

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»

(Наименование структурного подразделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

| | |
|---|------------------------|
| ФИО обучающегося | |
| Курс | |
| Форма обучения | |
| Направление подготовки | |
| Направленность (профиль) | |
| Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение) | |
| Группа | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики (выездная/стационарная) | |
| Форма проведения практики (непрерывно/дискретно) | |
| Место прохождения практики | |
| Период прохождения практики | с« » 20 г. по« » 20 г. |
| Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики | |

Отчетная документация (перечень)

Учет выполняемой работы

| | Краткое содержание работы практиканта и его замечания | Дата выполнения |
|--|---|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Дневник заполнил:
обучающийся

« __ » _____ 20

(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от университета

« » 20

(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от профильной организации

« _____ » _____ 20 __ г.

(Подпись) (ФИО)

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО

«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающий(-ая)ся _____
_ курса, ___ группы, по направлению подготовки _____, направленность
(профиль) _____ института/ факультета _
_____ проходил(а) _____ практику на кафедре
_____ с _____ по _____ 202 ____ г.

Выполнил(-а) индивидуальное задание:

Выполнил(-а) задание по кафедре

Рук. от кафедры _____ / _____ /

Итоговая оценка/зачет _____ / _____ /

Рук. практики _____ / _____ /

м.п.

Рук. от профильной организации - КЧГУ _____ / _____ /

Дата _____ 20.... г.